

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ В. Н. КАРАЗІНА

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення Вченої ради
Харківського національного
університету імені В. Н. Каразіна
31.10.2016 р., протокол №13

Введено в дію:
наказ ректора № 0201-1/524
від 14.11. 2016 р.

ПОЛОЖЕННЯ
про Навчальний центр комп'ютерних технологій
Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна

1. Загальні положення

1.1. Навчальний центр комп'ютерних технологій (далі – Центр) є структурним підрозділом Харківського національного університету імені В.Н. Каразіна (далі – університет) і входить до складу Управління якості освіти.

1.2. Свою діяльність Центр здійснює відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», постанов Кабінету Міністрів України, наказів Міністерства освіти і науки України, Статуту університету, інших нормативних актів та цього Положення.

2. Основні напрями діяльності

2.1. Розробка, впровадження та експлуатація інформаційних і телекомунікаційних систем.

2.2. Впровадження сучасних комп'ютерних технологій у забезпечення освітньої і наукової діяльності.

2.3. Розробка, впровадження та супроводження інформаційних систем управління університетом, електронного документообігу.

2.4. Забезпечення експлуатації та супроводження програмного забезпечення адміністративно-управлінських підрозділів університету.

2.5. Адміністрування та технічне забезпечення внесення і корегування даних у Єдиній державній електронній базі з питань освіти.

2.6. Надання методичної, консультативної допомоги, навчання операторів-користувачів із питань роботи з Єдиною державною електронною базою з питань освіти.

2.7. Забезпечення проведення занять і позанавчальних заходів у загальноуніверситетських комп'ютерних класах.

2.8. Розробка стандартів та інструкцій, що організаційно забезпечують функціонування корпоративної та локальних мереж університету, його структурних підрозділів, а також програмних та програмно-апаратних систем, що використовуються в університеті.

2.9. Проектування корпоративної та локальних мереж університету, його інститутів, факультетів та підрозділів, а також реалізація цих проектів.

2.10. Забезпечення функціонування корпоративної мережі університету, а також надання допомоги підрозділам університету стосовно супроводження їх локальних мереж.

3. Права та обов'язки

3.1. Центр має право:

3.1.1. Планувати свою роботу.

3.1.2. Мати вільний доступ до інформації, що відповідає напрямам діяльності Центру, вивчати стан роботи кафедр, факультетів та навчально-наукових інститутів, інших структурних підрозділів за напрямками діяльності Центру.

3.1.3. Координувати та перевіряти роботу структурних підрозділів університету відповідно до напрямів діяльності Центру.

3.1.4. Перевіряти виконання кафедрами, факультетами, навчально-науковими інститутами, іншими освітніми структурними підрозділами встановлених вимог до організації та провадження освітнього процесу та менеджменту якості.

3.1.5. Залучати працівників кафедр, факультетів, навчально-наукових інститутів, інших структурних підрозділів до участі в підготовці і проведенні заходів відповідно до напрямів діяльності Центру.

3.1.6. Подавати ректору, проректорам пропозиції з питань, що відносяться до напрямів діяльності Центру.

3.2. Центр зобов'язаний:

3.2.1. Щорічно до 1 грудня поточного року готувати плани своєї роботи на наступний календарний рік та подавати їх першому проректору.

3.2.2. Забезпечувати виконання затверджених планів роботи.

3.2.3. Щорічно до 1 грудня подавати першому проректору звіт про роботу за поточний календарний рік.

3.2.4. Створювати необхідні умови для ефективної роботи всіх працівників.

3.2.5. Забезпечувати дотримання законодавства про працю, правил і норм охорони праці та техніки безпеки.

4. Структура і керівництво роботою Центру

4.1. Центр підпорядкований начальнику Управління якості освіти. Безпосереднє керівництво роботою Центру здійснює директор Центру, який призначається наказом ректора за поданням першого проректора.

4.2. Функціональні права й обов'язки директора Центру визначаються посадовою інструкцією.

4.3. До складу Центру входять відділ розробки, впровадження, експлуатації та супроводження інформаційних автоматизованих систем управління; відділ експлуатації та технічного обслуговування обчислювальної техніки; відділ глобальних та локальних комп'ютерних мереж із секторами: сектор комп'ютерних мереж та сектор веб-програмування та дизайну; лабораторія перспективних інформаційних технологій.

5. Фінансування

Фінансування діяльності Центру здійснюється за рахунок державних коштів та інших джерел, не заборонених законодавством.

6. Реорганізація та ліквідація

Реорганізація та ліквідація Центру здійснюються за наказом ректора на підставі рішення вченої ради університету.